

Решить задание. И написать «пояснительную записку», которая должна состоять из анализа:

1. Актуальность того показателя, который исследуется.
2. Динамика показателя (в данном случае % выполнения).
3. Процент выполнения планового задания.
4. Влияние отдельных факторов на выполнение планового задания или изменение в динамическом ряду.
5. Причины невыполнения задания (пример: ошибка при планировании и тд).
6. Предложения об изменении структуры товарооборота, состава (также создание филиалов, изменение месторасположения компании и тд).